



부서: 괴정1동  
 정책: 괴정1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○복사기 토너	900,000원	900	
	○팩스 토너	600,000원	600	
	○신용카드 수수료	60,000원	60	
	02 공공운영비		343	172
	○인터넷 및 TV 사용료	28,550원*12월	343	171
	주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000
	301 일반보전금		1,000	1,000
	14 기타보상금		1,000	1,000
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	0
	행정운영경비(괴정1동)	45,511	47,604	△2,093
	기본경비	45,511	47,604	△2,093
	기본경비	45,511	47,604	△2,093
	201 일반운영비	15,105	15,478	△373
	01 사무관리비	10,905	11,278	△373
	○부서운영수용비	5,851,000원	5,851	
	○기본업무수행 급식비	5,054,000원	5,054	
	02 공공운영비	4,200	4,200	0
	○우편료	4,200,000원	4,200	
	202 여비	21,840	23,520	△1,680
	01 국내여비	21,840	23,520	△1,680
	○기본업무수행 여비	280,000원*13명*6월	21,840	
	203 업무추진비	8,566	8,606	△40
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
	02 정원가산업무추진비	520	560	△40
	○정원가산업무추진비	520,000원	520	
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	



부서: 괴정2동  
 정책: 괴정2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청사 건물유지	1,680,000원	1,680	
	○청사 전기료	8,000,000원	8,000	
	○청사 상·하수도료	1,000,000원	1,000	
	민원창구 운영	2,788	2,788	0
	201 일반운영비	2,788	2,788	0
	01 사무관리비	2,788	2,788	0
	○민원서식 제작	400,000원	400	
	○레이저프린터 드럼	600,000원	600	
	○레이저프린터 토너	600,000원	600	
	○복사기 토너	400,000원	400	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○팩스 토너	300,000원	300	
	○신용카드 수수료	48,000원	48	
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	1,000	0
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	14 기타보상금	1,000	1,000	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
	행정운영경비(괴정2동)	45,094	44,533	561
	기본경비	45,094	44,533	561
	기본경비	45,094	44,533	561
	201 일반운영비	14,688	14,127	561
	01 사무관리비	11,088	10,527	561
	○부서운영수용비	6,034,000원	6,034	
	○기본업무수행 급식비	5,054,000원	5,054	
	02 공공운영비	3,600	3,600	0
	○우편료	3,600,000원	3,600	
	202 여비	21,840	21,840	0
	01 국내여비	21,840	21,840	0
	○기본업무수행 여비	280,000원*13명*6월	21,840	
	203 업무추진비	8,566	8,566	0
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
	02 정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산업무추진비	520,000원	520	
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	



부서: 괴정3동  
 정책: 괴정3동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 물탱크 청소	250,000원	250	
	· 냉·난방기 유지	1,100,000원	1,100	
	○차량 유지(전기차 포함)			
		3,600,000원	3,600	
	○청사 건물 유지	4,414,000원	4,414	
	○청사 전기료	15,000,000원	15,000	
	○청사 교통유발부담금	300,000원	300	
	○청사 상·하수도료	1,300,000원	1,300	
	○소방시설 유지보수	1,000,000원	1,000	
	○소방시설 기능점검	110,000원*12월	1,320	
	○3중시설물 정기 안전점검	1,000,000원*2회	2,000	
	405 자산취득비	5,000	0	5,000
	01 자산및물품취득비	5,000	0	5,000
	○행정복지센터 1층 민원실 냉난방기 교체	5,000,000원	5,000	
	민원창구 운영	3,288	3,288	0
	201 일반운영비	3,288	3,288	0
	01 사무관리비	3,288	3,288	0
	○민원서식 제작	400,000원	400	
	○레이저프린터 드럼	600,000원	600	
	○레이저프린터 토너	600,000원	600	
	○복사기 토너	800,000원	800	
	○팩스 토너	400,000원	400	
	○신용카드 수수료	48,000원	48	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	1,000	0
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	14 기타보상금	1,000	1,000	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
	행정운영경비(괴정3동)	38,949	41,133	△2,184
	기본경비	38,949	41,133	△2,184
	기본경비	38,949	41,133	△2,184
	201 일반운영비	11,983	12,447	△464
	01 사무관리비	8,623	9,087	△464
	○부서운영수용비	4,346,000원	4,346	
	○기본업무수행 급식비	4,277,000원	4,277	
	02 공공운영비	3,360	3,360	0
	○우편료	3,360,000원	3,360	
	202 여비	18,480	20,160	△1,680
	01 국내여비	18,480	20,160	△1,680

부서: 괴정3동  
 정책: 행정운영경비(괴정3동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 여비 280,000원*11명*6월	18,480		
203 업무추진비	8,486	8,526	△40
01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 440,000원	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 고정4동  
 정책: 고정4동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고정4동	231,006	187,399	43,607
고정4동 행정복지센터 기반강화	189,114	146,026	43,088
행정복지센터 운영내실화	189,114	146,026	43,088
주민자치회 운영보조	15,906	15,690	216
201 일반운영비	15,456	15,240	216
01 사무관리비	15,456	15,240	216
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*26명*12월*90%	5,616	
○홍보물 제작	500,000원	500	
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통·반장 활동 지원	139,160	108,360	30,800
301 일반보전금	139,160	108,360	30,800
07 통장·이장·반장활동보상금	139,160	108,360	30,800
○통장수당	400,000원*22명*12월	105,600	
○통장상여금	400,000원*22명*2회	17,600	
○통장회의참석수당	20,000원*22명*2회*12월	10,560	
○반장보상금	25,000원*108명*2회	5,400	
청사유지 및 차량관리	30,088	18,016	12,072
201 일반운영비	17,438	18,016	△578
01 사무관리비	2,527	3,105	△578
○무인경비 수수료	120,000원*12월	1,440	
○정수기 임차료	40,900원*12월	491	
○공기청정기 임차료	49,600원*12월	596	
02 공공운영비	14,911	14,911	0
○청사 관리	700		
·정화조청소	200,000원	200	
·냉·난방기유지	500,000원	500	
○차량 유지(2대)	3,600,000원	3,600	
○청사 건물유지	2,061,000원	2,061	
○청사 전기료	6,800,000원	6,800	
○청사 상·하수도료	1,350,000원	1,350	
○청사 석면 농도 측정	400,000원	400	
401 시설비및부대비	12,650	0	12,650
01 시설비	12,650	0	12,650
○청사 옥상 방수 공사	12,650,000원	12,650	
민원창구 운영	2,960	2,960	0
201 일반운영비	2,960	2,960	0

부서: 괴정4동  
 정책: 괴정4동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		2,788	2,788	0
○민원서식 제작	400,000원	400		
○레이저프린터 드럼	600,000원	600		
○레이저프린터 토너	600,000원	600		
○복사기토너	400,000원	400		
○팩스토너	300,000원	300		
○신용카드 수수료	48,000원	48		
○통합민원발급기 토너	440,000원	440		
02 공공운영비		172	172	0
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000	0
301 일반보전금		1,000	1,000	0
14 기타보상금		1,000	1,000	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(괴정4동)		41,892	41,373	519
기본경비		41,892	41,373	519
기본경비		41,892	41,373	519
201 일반운영비		13,206	12,687	519
01 사무관리비		10,106	9,587	519
○부서운영수용비	5,440,000원	5,440		
○기본업무수행 급식비	4,666,000원	4,666		
02 공공운영비		3,100	3,100	0
○우편료	3,100,000원	3,100		
202 여비		20,160	20,160	0
01 국내여비		20,160	20,160	0
○기본업무수행 여비	280,000원*12명*6월	20,160		
203 업무추진비		8,526	8,526	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
○정원가산업무추진비	480,000원	480		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		



부서: 당리동  
 정책: 당리동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 종합정밀 점검수수료	370,000원	370	
	○청사 상·하수도료	1,500,000원*6회	9,000	
	○교통유발부담금	150,000원	150	
민원창구 운영		4,484	4,484	0
201 일반운영비		4,484	4,484	0
01 사무관리비		4,312	4,312	0
	○민원서식 제작	500,000원	500	
	○프린터, 복사기, 팩스 토너 및 드럼	3,300,000원	3,300	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○신용카드 수수료	72,000원	72	
02 공공운영비		172	172	0
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172	
주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000	0
301 일반보전금		1,000	1,000	0
14 기타보상금		1,000	1,000	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(당리동)		48,597	47,992	605
기본경비		48,597	47,992	605
기본경비		48,597	47,992	605
201 일반운영비		16,471	15,866	605
01 사무관리비		11,471	10,866	605
	○부서운영수용비	6,028,000원	6,028	
	○기본업무수행 급식비	5,443,000원	5,443	
02 공공운영비		5,000	5,000	0
	○우편료	5,000,000원	5,000	
202 여비		23,520	23,520	0
01 국내여비		23,520	23,520	0
	○기본업무수행 여비	280,000원*14명*6월	23,520	
203 업무추진비		8,606	8,606	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
02 정원가산업무추진비		560	560	0
	○정원가산업무추진비	560,000원	560	
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	



부서: 하단1동  
 정책: 하단1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 수수료	96,000원	96		
○통합민원발급기 토너	440,000원*2대	880		
02 공공운영비		212	212	0
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	17,600원*12월	212		
405 자산취득비		3,740	0	3,740
01 자산및물품취득비		3,740	0	3,740
○민원 순번대기시스템 구입	3,740,000원	3,740		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000	0
301 일반보전금		1,000	1,000	0
14 기타보상금		1,000	1,000	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(하단1동)		46,233	45,890	343
기본경비		46,233	45,890	343
기본경비		46,233	45,890	343
201 일반운영비		14,107	13,764	343
01 사무관리비		9,707	9,364	343
○부서운영수용비	4,264,000원	4,264		
○기본업무수행 급식비	5,443,000원	5,443		
02 공공운영비		4,400	4,400	0
○우편료	4,400,000원	4,400		
202 여비		23,520	23,520	0
01 국내여비		23,520	23,520	0
○기본업무수행 여비	280,000원*14명*6월	23,520		
203 업무추진비		8,606	8,606	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		560	560	0
○정원가산업무추진비	560,000원	560		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 하단2동  
 정책: 하단2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하단2동	285,225	249,877	35,348
하단2동 행정복지센터 기반강화	235,361	200,361	35,000
행정복지센터 운영내실화	235,361	200,361	35,000
주민자치회 운영보조	15,042	22,042	△7,000
201 일반운영비	14,592	16,592	△2,000
01 사무관리비	14,592	16,192	△1,600
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340		
9,340,000원	9,340		
○주민자치위원회 회의참석 수당	4,752		
20,000원*22명*12월*90%	4,752		
○홍보물 제작	500		
500,000원	500		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○주민자치 업무추진	450		
500,000원*90%	450		
통·반장 활동 지원	189,700	147,700	42,000
301 일반보전금	189,700	147,700	42,000
07 통장·이장·반장활동보상금	189,700	147,700	42,000
○통장수당	144,000		
400,000원*30명*12월	144,000		
○통장상여금	24,000		
400,000원*30명*2회	24,000		
○통장회의 참석수당	14,400		
20,000원*30명*2회*12월	14,400		
○반장보상금	7,300		
50,000원*146명	7,300		
청사유지 및 차량관리	23,201	23,201	0
201 일반운영비	23,201	23,201	0
01 사무관리비	2,826	2,826	0
○무인경비 수수료	1,760		
1,760,000원	1,760		
○정수기 임차료	1,066		
1,066,000원	1,066		
02 공공운영비	20,375	20,375	0
○청사관리	850		
· 냉·난방기 유지	850		
850,000원	850		
○차량 유지(전기차 포함)	3,100		
3,100,000원	3,100		
○청사 건물 유지	2,800		
2,800,000원	2,800		
○청사 전기료	11,561		
11,561,000원	11,561		
○청사 상·하수도료	2,064		
2,064,000원	2,064		
민원창구 운영	6,418	6,418	0
201 일반운영비	6,418	6,418	0
01 사무관리비	6,114	6,114	0
○민원서식 제작	650		
650,000원	650		
○레이저프린터 드럼	1,300		
1,300,000원	1,300		
○레이저프린터 토너	1,300		
1,300,000원	1,300		
○복사기 토너	1,200		
1,200,000원	1,200		
○팩스 토너	700		
700,000원	700		

부서: 하단2동  
 정책: 하단2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 수수료	84,000원	84		
○통합민원발급기 토너	880,000원	880		
02 공공운영비		304	304	0
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	304,000원	304		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000	0
301 일반보전금		1,000	1,000	0
14 기타보상금		1,000	1,000	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(하단2동)		49,864	49,516	348
기본경비		49,864	49,516	348
기본경비		49,864	49,516	348
201 일반운영비		16,018	15,670	348
01 사무관리비		11,018	10,670	348
○부서운영수용비	5,186,000원	5,186		
○기본업무수행 급식비	5,832,000원	5,832		
02 공공운영비		5,000	5,000	0
○우편료	5,000,000원	5,000		
202 여비		25,200	25,200	0
01 국내여비		25,200	25,200	0
○기본업무수행여비	280,000원*15명*6월	25,200		
203 업무추진비		8,646	8,646	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		600	600	0
○정원가산업무추진비	600,000원	600		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		

# 세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 신평1동  
 정책: 신평1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신평1동	320,084	272,565	47,519
신평1동 행정복지센터 기반강화	273,873	226,273	47,600
행정복지센터 운영내실화	259,006	211,406	47,600
주민자치회 운영보조	17,170	17,170	0
201 일반운영비	16,720	16,720	0
01 사무관리비	16,320	16,320	0
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원 9,340		
○주민자치회 회의참석 수당	20,000원*30명*12월*90% 6,480		
○홍보물 제작	500,000원 500		
02 공공운영비	400	400	0
○주민자치회 사무실 통신요금	400,000원 400		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○주민자치 업무추진	500,000원*90% 450		
통·반장 활동 지원	215,920	168,320	47,600
301 일반보전금	215,920	168,320	47,600
07 통장·이장·반장활동보상금	215,920	168,320	47,600
○통장수당	400,000원*34명*12월 163,200		
○통장상여금	400,000원*34명*2회 27,200		
○통장회의 참석수당	20,000원*34명*2회*12월 16,320		
○반장보상금	25,000원*184명*2회 9,200		
청사유지 및 차량관리	19,670	19,670	0
201 일반운영비	19,670	19,670	0
01 사무관리비	4,030	4,030	0
○무인경비 수수료	286,000원*12월 3,432		
○공기청정기 임차료	24,900원*2대*12월 598		
02 공공운영비	15,640	15,640	0
○청사관리	770		
·정화조 청소	170,000원 170		
·냉·난방기 유지	600,000원 600		
○차량 유지(전기차 포함)	4,000,000원 4,000		
○청사 건물 유지	1,930,000원 1,930		
○청사 전기료	700,000원*12월 8,400		
○청사 상·하수도료	90,000원*6월 540		
민원창구 운영	5,246	5,246	0
201 일반운영비	5,246	5,246	0
01 사무관리비	5,074	5,074	0

부서: 신평1동  
 정책: 신평1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○인원서식 제작	550,000원	550	
	○레이저프린터 드럼	1,200,000원	1,200	
	○레이저프린터 토너	1,200,000원	1,200	
	○복사기토너	1,000,000원	1,000	
	○팩스토너	600,000원	600	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○신용카드 수수료	84,000원	84	
	02 공공운영비		172	172
	○신용카드단말기 인터넷 사용료			0
	14,300원*12월	172		
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	1,000	0
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	14 기타보상금	1,000	1,000	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상			
	1,000,000원	1,000		
	동매누리 행복센터 운영	14,867	14,867	0
	동매누리 행복센터 운영	14,867	14,867	0
	201 일반운영비	12,867	12,867	0
	01 사무관리비	4,704	4,704	0
	○운영비	150,000원*12월	1,800	
	○무인경비 수수료	242,000원*12월	2,904	
	02 공공운영비	8,163	8,163	0
	○전기요금	500,000원*12월	6,000	
	○상하수도요금	60,000원*6월	360	
	○냉난방기 유지	600,000원	600	
	○유지관리비	2,500원*321㎡	803	
	○환경개선비	400,000원	400	
	401 시설비및부대비	2,000	2,000	0
	01 시설비	2,000	2,000	0
	○동매누리 행복센터 시설 보수			
	2,000,000원	2,000		
	행정운영경비(신평1동)	46,211	46,292	△81
	기본경비	46,211	46,292	△81
	기본경비	46,211	46,292	△81
	201 일반운영비	14,085	14,166	△81
	01 사무관리비	10,485	10,566	△81
	○부서운영수용비	5,042,000원	5,042	
	○기본업무수행 급식비	5,443,000원	5,443	
	02 공공운영비	3,600	3,600	0
	○우편료	3,600,000원	3,600	
	202 여비	23,520	23,520	0
	01 국내여비	23,520	23,520	0

부서: 신평1동  
 정책: 행정운영경비(신평1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 여비 280,000원*14명*6월	23,520		
203 업무추진비	8,606	8,606	0
01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비 560,000원	560		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		



부서: 신평2동  
 정책: 신평2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 22,000원*12월	264		
	주민 자율방역 활동 지원	500	1,000	△500
	301 일반보전금	500	1,000	△500
	14 기타보상금	500	1,000	△500
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 500,000원	500		
행정운영경비(신평2동)		42,122	43,471	△1,349
기본경비		42,122	43,471	△1,349
기본경비		42,122	43,471	△1,349
	201 일반운영비	13,436	13,065	371
	01 사무관리비	10,136	9,765	371
	○부서운영수용비 5,470,000원	5,470		
	○기본업무수행 급식비 4,666,000원	4,666		
	02 공공운영비	3,300	3,300	0
	○우편료 3,300,000원	3,300		
	202 여비	20,160	21,840	△1,680
	01 국내여비	20,160	21,840	△1,680
	○기본업무수행 여비 280,000원*12명*6월	20,160		
	203 업무추진비	8,526	8,566	△40
	01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
	○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
	02 정원가산업무추진비	480	520	△40
	○정원가산업무추진비 480,000원	480		
	04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
	○부서운영업무추진비 3,000,000원*90%	2,700		



부서: 장림1동  
 정책: 장림1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 드럼	1,000,000원	1,000	
	○레이저프린터 토너	1,000,000원	1,000	
	○복사기 토너	800,000원	800	
	○팩스 토너	500,000원	500	
	○통합민원발급기 토너	440,000원	440	
	○신용카드 수수료	72,000원	72	
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	1,000	0
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	14 기타보상금	1,000	1,000	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
	보림행복센터 운영	10,220	10,220	0
	보림행복센터 유지관리	10,220	10,220	0
	201 일반운영비	10,220	10,220	0
	01 사무관리비	3,220	3,220	0
	○보림행복센터 운영비	1,620,000원	1,620	
	○무인경비 수수료	1,000,000원	1,000	
	○정수기 임차료	50,000원*12월	600	
	02 공공운영비	7,000	7,000	0
	○전기요금	400,000원*12월	4,800	
	○상·하수도요금	150,000원*6월	900	
	○냉·난방기 유지	300,000원*1회	300	
	○건물 유지관리비	1,000,000원	1,000	
	주민공동이용시설 운영	4,291	4,291	0
	주민공동이용시설 유지관리	4,291	4,291	0
	201 일반운영비	4,291	4,291	0
	01 사무관리비	371	371	0
	○정수기 임차료	30,900원*12월	371	
	02 공공운영비	3,920	3,920	0
	○전기요금	150,000원*12월	1,800	
	○가스요금	80,000원*12월	960	
	○상·하수도요금	50,000원*6월	300	
	○케이블방송 수신료	30,000원*12월	360	
	○건물 유지관리비	500,000원	500	
	행정운영경비(장림1동)	41,660	43,667	△2,007
	기본경비	41,660	43,667	△2,007
	기본경비	41,660	43,667	△2,007
	201 일반운영비	12,974	13,261	△287
	01 사무관리비	9,574	9,861	△287
	○부서운영수용비	4,908,000원	4,908	
	○기본업무수행 급식비	4,666,000원	4,666	
	02 공공운영비	3,400	3,400	0

부서: 장림1동  
 정책: 행정운영경비(장림1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편료	3,400,000원	3,400		
202 여비		20,160	21,840	△1,680
01 국내여비		20,160	21,840	△1,680
○기본업무수행 여비	280,000원*12명*6월	20,160		
203 업무추진비		8,526	8,566	△40
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		480	520	△40
○정원가산업무추진비	480,000원	480		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		



부서: 장림2동  
 정책: 장림2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○레이저프린터 토너	1,200,000원	1,200	
	○복사기토너	1,000,000원	1,000	
	○팩스토너	600,000원	600	
	○통합민원발급기 토너	880,000원	880	
	○신용카드 후취수수료	84,000원	84	
	02 공공운영비		225	225
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료	18,700원*12월	225	0
	주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000
	301 일반보전금		1,000	1,000
	14 기타보상금		1,000	1,000
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	0
	행정운영경비(장림2동)		50,864	50,511
	기본경비		50,864	50,511
	기본경비		50,864	50,511
	201 일반운영비		17,018	16,665
	01 사무관리비		11,518	11,165
	○부서운영수용비	5,686,000원	5,686	
	○기본업무수행 급식비	5,832,000원	5,832	
	02 공공운영비		5,500	5,500
	○우편료 등	5,500,000원	5,500	0
	202 여비		25,200	25,200
	01 국내여비		25,200	25,200
	○기본업무수행 여비	280,000원*15명*6월	25,200	0
	203 업무추진비		8,646	8,646
	01 기관운영업무추진비		5,346	5,346
	○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
	02 정원가산업무추진비		600	600
	○정원가산업무추진비	600,000원	600	0
	04 부서운영업무추진비		2,700	2,700
	○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	0

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 다대1동  
 정책: 다대1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다대1동	462,352	391,740	70,612
다대1동 행정복지센터 기반강화	393,913	321,113	72,800
행정복지센터 운영내실화	393,913	321,113	72,800
주민자치회 운영보조	15,690	15,690	0
201 일반운영비	15,240	15,240	0
01 사무관리비	15,240	15,240	0
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340		
9,340,000원			
○주민자치위원회 회의참석 수당	5,400		
20,000원*25명*12월*90%			
○홍보물 제작	500		
500,000원			
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○주민자치 업무추진	450		
500,000원*90%			
통 · 반장 활동 지원	332,760	259,960	72,800
301 일반보전금	332,760	259,960	72,800
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	332,760	259,960	72,800
○통장수당	249,600		
400,000원*52명*12월			
○통장상여금	41,600		
400,000원*52명*2회			
○통장회의 참석수당	24,960		
20,000원*52명*2회*12월			
○반장보상금	16,600		
25,000원*332명*2회			
청사유지 및 차량관리	37,791	37,791	0
201 일반운영비	37,791	37,791	0
01 사무관리비	3,850	3,850	0
○무인경비 수수료	1,680		
140,000원*12월			
○공기청정기 임차료	1,066		
88,800원*12월			
○1층 정수기 임차료	600		
50,000원*12월			
○2층 정수기 임차료	504		
42,000원*12월			
02 공공운영비	33,941	33,941	0
○청사관리	550		
· 물탱크 청소	150		
150,000원			
· 냉난방기 유지	400		
400,000원			
○차량 유지(전기차 포함)	4,000		
4,000,000원			
○청사 건물 유지	1,290		
1,290,000원			
○청사 전기료	15,000		
15,000,000원			
○청사 상 · 하수도료	950		
950,000원			
○청사 도시가스 이용료	6,000		
6,000,000원			
○교통유발부담금	500		
500,000원			
○승강기정기점검 수수료	130		
130,000원			
○전기안전관리대행 수수료	1,612		
134,310원*12월			

부서: 다대1동  
 정책: 다대1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○승강기안전관리대행 수수료 151,690원*12월	1,821		
	○소방안전관리대행 수수료 170,000원*12월	2,040		
	○소방안전관리자협회비 48,000원	48		
민원창구 운영		6,672	6,672	0
201 일반운영비		6,672	6,672	0
01 사무관리비		6,276	6,276	0
	○민원서식 제작 600,000원	600		
	○레이저프린터 드럼 1,400,000원	1,400		
	○레이저프린터 토너 1,400,000원	1,400		
	○복사기토너 1,200,000원	1,200		
	○팩스토너 700,000원	700		
	○통합민원발급기 토너 440,000원*2대	880		
	○신용카드 수수료 8,000원*12월	96		
02 공공운영비		396	396	0
	○신용카드 단말기 인터넷 사용료 33,000원*12월	396		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000	0
301 일반보전금		1,000	1,000	0
14 기타보상금		1,000	1,000	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(다대1동)		68,439	70,627	△2,188
기본경비		68,439	70,627	△2,188
기본경비		68,439	70,627	△2,188
201 일반운영비		23,960	24,328	△368
01 사무관리비		16,960	17,328	△368
	○부서운영수용비 9,184,000원	9,184		
	○기본업무수행 급식비 7,776,000원	7,776		
02 공공운영비		7,000	7,000	0
	○우편료 7,000,000원	7,000		
202 여비		33,600	35,280	△1,680
01 국내여비		33,600	35,280	△1,680
	○기본업무수행 여비 280,000원*20명*6월	33,600		
203 업무추진비		10,439	11,019	△580
01 기관운영업무추진비		6,399	6,399	0
	○기관운영업무추진비 7,110,000원*90%	6,399		
02 정원가산업무추진비		800	840	△40
	○정원가산업무추진비 800,000원	800		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,780	△540

부서: 다대1동  
 정책: 행정운영경비(다대1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 3,600,000원*90%	3,240		
405 자산취득비	440	0	440
01 자산및물품취득비	440	0	440
○물품 구입	440		
· 컬러 레이저 프린터 440,000원	440		



부서: 다대2동  
 정책: 다대2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량 유지(전기차 포함)	11,000,000원	11,000		
○청사 건물 유지	4,000,000원	4,000		
○청사 제3종시설물 정기안전점검	1,000,000원*2회	2,000		
○소방안전 점검비	110,000원*12월	1,320		
○전기료	14,512,000원	14,512		
○상·하수도료	1,000,000원	1,000		
○청사 교통유발부담금	250,000원	250		
○청사 인터넷 전용회선 통신요금	23,100원*12월	278		
401 시설비및부대비		19,600	25,000	△5,400
01 시설비		19,600	25,000	△5,400
○동사 옥상 방수 도장 공사	19,600,000원	19,600		
405 자산취득비		5,185	4,000	1,185
01 자산및물품취득비		5,185	4,000	1,185
○2층 대회의실 냉난방기 구입	5,185,000원	5,185		
민원창구 운영		7,948	7,948	0
201 일반운영비		7,948	7,948	0
01 사무관리비		7,776	7,776	0
○민원서식 제작	700,000원	700		
○레이저프린터 드럼	2,000,000원	2,000		
○레이저프린터 토너	2,000,000원	2,000		
○복사기토너	1,300,000원	1,300		
○팩스토너	800,000원	800		
○신용카드 수수료	96,000원	96		
○통합민원발급기 토너	880,000원	880		
02 공공운영비		172	172	0
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	14,300원*12월	172		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000	0
301 일반보전금		1,000	1,000	0
14 기타보상금		1,000	1,000	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(다대2동)		54,480	54,613	△133
기본경비		54,480	54,613	△133
기본경비		54,480	54,613	△133
201 일반운영비		16,654	16,787	△133
01 사무관리비		11,654	11,787	△133
○부서운영수용비	5,044,000원	5,044		
○기본업무수행 급식비	6,610,000원	6,610		

부서: 다대2동  
 정책: 행정운영경비(다대2동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○우편료 5,000,000원	5,000		
202 여비	28,560	28,560	0
01 국내여비	28,560	28,560	0
○기본업무수행 여비 280,000원*17명*6월	28,560		
203 업무추진비	9,266	9,266	0
01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비 5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○정원가산업무추진비 680,000원	680		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
○부서운영업무추진비 3,600,000원*90%	3,240		



부서: 구평동  
 정책: 구평동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○레이저프린터 토너	600,000원	600		
○복사기토너	400,000원	400		
○팩스토너	300,000원	300		
○신용카드 수수료	48,000원	48		
○통합민원발급기토너	440,000원	440		
02 공공운영비		462	462	0
○카드단말기 인터넷 및 유선방송 사용료	38,500원*12월	462		
주민 자율방역 활동 지원		1,000	1,000	0
301 일반보전금		1,000	1,000	0
14 기타보상금		1,000	1,000	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(구평동)		38,889	38,414	475
기본경비		38,889	38,414	475
기본경비		38,889	38,414	475
201 일반운영비		11,923	11,448	475
01 사무관리비		9,123	8,648	475
○부서운영수용비	4,846,000원	4,846		
○기본업무수행 급식비	4,277,000원	4,277		
02 공공운영비		2,800	2,800	0
○우편료	2,800,000원	2,800		
202 여비		18,480	18,480	0
01 국내여비		18,480	18,480	0
○기본업무수행여비	280,000원*11명*6월	18,480		
203 업무추진비		8,486	8,486	0
01 기관운영업무추진비		5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346		
02 정원가산업무추진비		440	440	0
○정원가산업무추진비	440,000원	440		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700		

# 세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 감천1동  
 정책: 감천1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천1동	314,860	266,326	48,534
감천1동 행정복지센터 기반강화	267,111	216,608	50,503
행정복지센터 운영내실화	267,111	216,608	50,503
주민자치회 운영보조	16,338	15,690	648
201 일반운영비	15,888	15,240	648
01 사무관리비	15,888	15,240	648
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340,000원	9,340	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*28명*12월*90%	6,048	
○홍보물 제작	500,000원	500	
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○주민자치 업무추진	500,000원*90%	450	
통·반장 활동 지원	198,480	155,080	43,400
301 일반보전금	198,480	155,080	43,400
07 통장·이장·반장활동보상금	198,480	155,080	43,400
○통장수당	400,000원*31명*12월	148,800	
○통장상여금	400,000원*31명*2회	24,800	
○통장회의 참석수당	20,000원*31명*2회*12월	14,880	
○반장보상금	25,000원*200명*2회	10,000	
청사유지 및 차량관리	46,669	40,156	6,513
201 일반운영비	46,669	40,156	6,513
01 사무관리비	3,629	3,629	0
○무인경비 수수료	154,000원*12월	1,848	
○정수기 임차료	106,700원*12월	1,281	
○환경정비 근로자 안전물품 구입	500,000원	500	
02 공공운영비	43,040	36,527	6,513
○교통유발부담금	500,000원	500	
○차량 유지(전기차 포함)	3,800,000원	3,800	
○청사 건물 유지	2,000,000원	2,000	
○청사 전기료	2,000,000원*12월	24,000	
○청사 상·하수도료	300,000원*6회	1,800	
○전기안전관리대행 수수료	330,000원*12월	3,960	
○소방안전관리대행 수수료	150,000원*12월	1,800	
○소방설비 점검	300,000원*2회	600	
○승강기 유지보수비	140,000원*12월	1,680	
○물탱크 청소	500,000원	500	
○냉난방기 유지	2,400,000원	2,400	

부서: 감천1동  
 정책: 감천1동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원창구 운영	4,624	4,682	△58
201 일반운영비	4,624	4,682	△58
01 사무관리비	4,336	4,312	24
○민원서식, 복사용지 등	1,000,000원	1,000	
○프린터 드럼, 토너 등	2,500,000원	2,500	
○통합민원발급기 토너 등	500,000원	500	
○팩스 토너	300,000원	300	
○신용카드 수수료	3,000원*12월	36	
02 공공운영비	288	370	△82
○신용카드 단말기 인터넷 사용료	24,000원*12월	288	
주민 자율방역 활동 지원	1,000	1,000	0
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○주민 자율방역 활동 참가자 보상	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(감천1동)	47,749	49,718	△1,969
기본경비	47,749	49,718	△1,969
기본경비	47,749	49,718	△1,969
201 일반운영비	15,323	15,872	△549
01 사무관리비	11,323	11,872	△549
○부서운영수용비	5,880,000원	5,880	
○기본업무수행 급식비	5,443,000원	5,443	
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○우편료 등	4,000,000원	4,000	
202 여비	23,520	25,200	△1,680
01 국내여비	23,520	25,200	△1,680
○기본업무수행 여비	280,000원*14명*6월	23,520	
203 업무추진비	8,606	8,646	△40
01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
02 정원가산업무추진비	560	600	△40
○정원가산업무추진비	560,000원	560	
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	
405 자산취득비	300	0	300
01 자산및물품취득비	300	0	300
○프린터 구입	300,000원	300	

# 세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 고정1동 ~ 감천2동

부서: 감천2동  
 정책: 감천2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감천2동	227,064	197,841	29,223
감천2동 행정복지센터 기반강화	152,198	124,498	27,700
행정복지센터 운영내실화	152,198	124,498	27,700
주민자치회 운영보조	15,590	15,590	0
201 일반운영비	15,140	15,140	0
01 사무관리비	15,140	15,140	0
○주민자치회 프로그램 강사수당	9,340	9,340	0
9,340,000원	9,340	9,340	0
○주민자치위원회 회의참석 수당	5,400	5,400	0
20,000원*25명*12월*90%	5,400	5,400	0
○홍보물 제작	400	400	0
400,000원	400	400	0
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○주민자치 업무추진	450	450	0
500,000원*90%	450	450	0
통·반장 활동 지원	114,740	89,540	25,200
301 일반보전금	114,740	89,540	25,200
07 통장·이장·반장활동보상금	114,740	89,540	25,200
○통장수당	86,400	86,400	0
400,000원*18명*12월	86,400	86,400	0
○통장상여금	14,400	14,400	0
400,000원*18명*2회	14,400	14,400	0
○통장회의 참석수당	8,640	8,640	0
20,000원*18명*2회*12월	8,640	8,640	0
○반장보상금	5,300	5,300	0
25,000원*106명*2회	5,300	5,300	0
청사유지 및 차량관리	18,354	15,854	2,500
201 일반운영비	15,854	15,854	0
01 사무관리비	3,454	3,454	0
○무인경비 수수료	1,848	1,848	0
154,000원*12월	1,848	1,848	0
○정수기 임차료	540	540	0
45,000원*12월	540	540	0
○공기청정기 임차료	1,066	1,066	0
88,800원*12월	1,066	1,066	0
02 공공운영비	12,400	12,400	0
○차량 유지(전기차 포함)	3,500	3,500	0
3,500,000원	3,500	3,500	0
○냉난방기 유지관리	400	400	0
400,000원	400	400	0
○청사 건물 유지관리	1,800	1,800	0
1,800,000원	1,800	1,800	0
○청사 전기료	6,000	6,000	0
6,000,000원	6,000	6,000	0
○청사 상·하수도료	700	700	0
700,000원	700	700	0
405 자산취득비	2,500	0	2,500
01 자산및물품취득비	2,500	0	2,500
○청사 2층 프로그램실 물품 구입	2,500	0	2,500
· 냉난방기 설치	2,500	0	2,500
2,500,000원	2,500	0	2,500
민원창구 운영	2,514	2,514	0
201 일반운영비	2,514	2,514	0
01 사무관리비	2,514	2,514	0
○민원서식 제작	270	270	0
270,000원	270	270	0

부서: 감천2동  
 정책: 감천2동 행정복지센터 기반강화  
 단위: 행정복지센터 운영내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○프린터, 복사기 토너 등 구입 1,800,000원	1,800		
	○통합민원발급기 토너 396,000원	396		
	○신용카드 수수료 48,000원	48		
	주민 자율방역 활동 지원	1,000	1,000	0
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	14 기타보상금	1,000	1,000	0
	○주민 자율방역 활동 참가자 보상 1,000,000원	1,000		
	도시재생을 통한 마을발전	36,203	35,729	474
	도시재생 지원	36,203	35,729	474
	마을지기사무소 운영	36,203	35,729	474
	101 인건비	18,661	18,280	381
	04 기간제근로자등보수	18,661	18,280	381
	○마을지기사무소 운영 · 기본급(주월차포함) 89,776원*1명*30일*6월	18,661		
	· 복지포인트 300,000원*1명	300		
	· 명절상여금 300,000원*1명	300		
	· 국민연금보험료 16,160,000원*5%	808		
	· 국민건강보험료 16,160,000원*3.545%	573		
	· 노인장기요양보험료 573,000원*12.95%	75		
	· 고용보험료 16,160,000원*1.75%	283		
	· 산재보험료 16,160,000원*1%	162		
	201 일반운영비	17,542	17,449	93
	01 사무관리비	13,652	13,559	93
	○주택유지관리 자재 구입 900,000원*12월	10,800		
	○무인택배시스템 수수료 108,900원*12월	1,307		
	○무인택배시스템 모뎀 이용료 7,700원*12월	93		
	○운영물품 구입 90,000원*12월	1,080		
	○정수기 임차료 31,000원*12월	372		
	02 공공운영비	3,890	3,890	0
	○차량유지비(보험료 포함) 1,490,000원	1,490		
	○각종 공과금	2,400		
	· 전기요금 100,000원*12월	1,200		
	· 통신요금 100,000원*12월	1,200		
	행정운영경비(감천2동)	38,663	37,614	1,049
	기본경비	38,663	37,614	1,049
	기본경비	38,663	37,614	1,049

부서: 감천2동  
 정책: 행정운영경비(감천2동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	11,697	10,648	1,049
01 사무관리비	9,397	8,348	1,049
○부서운영수용비	5,120,000원	5,120	
○기본업무수행 급식비	4,277,000원	4,277	
02 공공운영비	2,300	2,300	0
○우편료	2,300,000원	2,300	
202 여비	18,480	18,480	0
01 국내여비	18,480	18,480	0
○기본업무수행 여비	280,000원*11명*6월	18,480	
203 업무추진비	8,486	8,486	0
01 기관운영업무추진비	5,346	5,346	0
○기관운영업무추진비	5,940,000원*90%	5,346	
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산업무추진비	440,000원	440	
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○부서운영업무추진비	3,000,000원*90%	2,700	

